

# Business Dashboard Overeenkomst

## Algemene Bepalingen



Deze versie werd geregistreerd te Brussel op 25 Januari 2019. Deze uitgave telt 10 bladzijden.

### DEFINITIES

Voor de toepassing van deze Business Dashboard Overeenkomst – Algemene Bepalingen hebben de begrippen die met een hoofdletter worden geschreven de hierna volgende betekenis. Deze definities kunnen zonder onderscheid in het meervoud en het enkelvoud gebruikt worden.

#### Aanvraagformulier

Het deel van de Business Dashboard Overeenkomst dat door de Klant(en) wordt ondertekend waarin de contractspartijen worden geïdentificeerd, de afgenomen Diensten en de toepasselijke contractvoorwaarden worden aangeduid.

#### Algemene Bepalingen

De Business Dashboard Overeenkomst - Algemene Bepalingen die van toepassing zijn op alle Diensten en op de Dashboard functionaliteiten tenzij uitdrukkelijk anders is bedongen in de Bijzondere Bepalingen.

#### Applicatiecontract

Het deel van de Business Dashboard Overeenkomst dat van toepassing is op de afgenomen Dienst waarin de Gebruikers met hun bevoegdheden en de gekozen Beveiliging worden aangeduid evenals de toepasselijke Bijzondere Bepalingen.

#### Bank

CBC Banque SA, met zetel te 5000 Namur – België, Avenue Albert 1er 60, RPR Namen, BTW BE 0403.211.380, met inbegrip van de buitenlandse bijkantoren, en iedere bankdochter van de KBC-groep en/of haar rechtsoptvolgers, zowel algemene rechtsoptvolgers als rechtsoptvolgers onder algemene titel.

#### Beheerder

De Gebruiker aangeduid als Beheerder hetzij in het Aanvraagformulier hetzij in het Applicatiecontract van de Dienst hetzij digitaal. De Beheerder van een Dienst is ook altijd gemandateerd om op te treden als Beheerder van het gehele Dashboard. Naast de bevoegdheden hem toegekend in de Business Dashboard Overeenkomst of het Applicatiecontract is de Beheerder gemachtigd om de in het Aanvraagformulier onder Rubriek 7 genoemde (rechts)handelingen te stellen en taken uit te voeren. Een Gebruiker-afdeling kan niet optreden als Beheerder.

#### Betrokken Partijen

De Klant(en), de Lasthebbers, en de Gebruikers.

#### Bijzondere Bepalingen

De bepalingen die van toepassing zijn op een specifieke Dienst en die in geval van tegenstrijdigheid primeren op de Algemene Bepalingen.

#### Communicatie centrum

Een beveiligd elektronisch kanaal binnen het Dashboard voor het uitwisselen van berichten en documenten tussen de Klant en de Bank en/of de Verzekeraar. Het Communicatie centrum omvat een taken-, berichten, rapporten- en documenten (Doccle) functie.

#### Diensten

De huidige en toekomstige digitale toepassingen die deel uitmaken van de Overeenkomst. Een overzicht van deze Diensten is te vinden op <https://entreprenure.cbc.be/regulations> en in het Aanvraagformulier.

#### Dashboard

Het business portaal dat toegang geeft tot de Diensten en de Dashboard functionaliteiten.

#### Dashboard functionaliteiten

De functionaliteiten die rechtstreeks worden toegekend op het Dashboard niveau en die deel uitmaken van de Overeenkomst. Een volledig overzicht van deze Dashboard functionaliteiten en een beschrijving van hun voornaamste kenmerken en functies en de toepasselijke tarieven (indien van toepassing) is steeds beschikbaar en raadpleegbaar op de CBC website: <https://entreprenure.cbc.be/regulations>.

#### Doccle:

Het digitaal platform waarop informatie zoals doch niet beperkt tot gegevensbestanden, documenten, berichten, kunnen worden opgeslagen. Het platform wordt geleverd door Doccle, c.v.b.a., met maatschappelijke zetel gevestigd te Buro & Design Center, Heizel Esplanade, Postbus 65, 1020 Brussel.

De documenten uitgaand van de Bank of de Verzekeraar en bestemd zijn voor de Klant(en) worden opgeslagen in Doccle maar zijn steeds beschikbaar in het Communicatie centrum. De Klant(en) moet(en) hiervoor geen Doccle account openen.

De Klant(en) kan (kunnen) een Doccle account aanmaken in welk geval hij (zij) akkoord gaa(t)n met de gebruiksvoorwaarden van Doccle die raadpleegbaar zijn op <https://doccle.be/tnc-nl>.

#### Gebruiker

Door de Klant of de Beheerder aangewezen natuurlijke persoon (of afhankelijk van de Dienst een afdeling) gemachtigd om één of meerdere Diensten en/of de Dashboard functionaliteiten geheel of gedeeltelijk te gebruiken.

#### Administratieve Handelingen

Rechtshandelingen die niet afhankelijk zijn van een volmacht. Een overzicht van deze handelingen is terug te vinden onder rubriek 7 van het Aanvraagformulier.

#### Informatie

Informatie die in de vorm van widgets wordt aangeboden op het Business Dashboard zoals, maar niet beperkt tot koersinformatie.

#### Intellectuele Eigendomsrechten

- handelsmerken, dienstmerken, handelsnamen, logo's, domeinnamen, octrooien, rechten op uitvindingen, tekeningen, auteursrechten, inclusief op computerprogramma's en software, rechten op voorstellingswijzen en lay-out, databankrechten, rechten op goodwill en knowhow, telkens ongeacht of deze geregistreerd zijn;
- aanvragen voor registratie en hernieuwing en het recht om registratie en hernieuwing aan te vragen voor één van deze rechten;
- alle andere intellectuele eigendomsrechten en gelijkaardige rechten en vormen van bescherming waar ook ter wereld

#### KBC-groep

KBC Groep NV en haar rechtstreekse en onrechtstreekse dochtervennootschappen en hun bijkantoren, bemiddelaars en agenten, zowel binnen als buiten de Europese Unie.

#### Klant

Elke rechtspersoon of natuurlijke persoon die in het kader van zijn beroepsactiviteit een Overeenkomst met de Bank en/of de Verzekeraar ondertekent tot het gebruiken van één of meerdere Diensten en de Dashboard functionaliteiten.

# Business Dashboard Overeenkomst

## Algemene Bepalingen



### De Hoofdklant

De Hoofdklant, ook de Hoofdvennootschap genoemd, is de Klant die in naam en voor rekening van de Klant(en) de handelingen vermeld in het Aanvraagformulier, hierna genoemd administratieve handelingen, kan stellen en de Beheerder(s) kan aanduiden. Hij machtigt op zijn beurt de Dashboardbeheerder om in zijn naam en voor zijn rekening de administratieve handelingen te stellen.

### Lasthebbers

De wettelijke vertegenwoordigers en de volmachthebbers van de Klant.

### Opdracht

Elke instructie of opdracht van de Klant via een bepaalde Dienst geïnitieerd door een Gebruiker tot uitvoering van een betalingstransactie, tot uitvoering van een betalingsopdracht die niet onder de definitie van betalingstransactie valt, tot het verrichten van transacties in financiële instrumenten (aandelen, obligaties, ...), of tot uitvoering van om het even welke andere bank- of verzekeringsverrichting, en elke aanvraag tot of aanvaarding van een contract voor bank- of verzekeringsdiensten.

### Overeenkomst

De Business Dashboard Overeenkomst die bestaat uit:

- het Aanvraagformulier
- de Algemene Bepalingen
- een Applicatiecontract per Dienst
- de Bijzondere Bepalingen
- de Voorwaarden Beveiliging
- de product- en dienstenpagina's waarnaar in de Overeenkomst wordt gerefereerd;

en alle wijzigingen en aanvullingen die hieraan op een later tijdstip schriftelijk (hetzij op papier, hetzij elektronisch) kunnen worden overeengekomen tussen de Partijen.

### Overmacht

Elke gebeurtenis waarover een Partij geen redelijke controle heeft, met inbegrip van maar niet beperkt tot een algemene staking van de openbare diensten, oorlog, oproer, elektriciteitspanne, bevel van overheidswege, brand- en stormschade.

### Partij

De Bank, de Verzekeraar of de Klant, samen de Partijen genoemd.

### PSN

Het register waarin alle door Bank en de Verzekeraar geïdentificeerde klanten geregistreerd worden.

### Technische Vereisten

De technische-, systeem- en veiligheidsvereisten waaraan de Klant en/of de Gebruiker zijn computer (voor de browsertoepassingen) of Toestel moeten voldoen zoals vermeld op het Aanvraagformulier met een link naar de website.

### Toegangs- en ondertekeningsmiddelen

De vereiste middelen, waarmee de Gebruiker (i) geauthenticeerd wordt en toegang verkrijgt tot de Diensten en de Dashboard functionaliteiten, en/of (ii) Opdrachten kan ondertekenen, en waarvoor de Gebruiker ofwel zelf een contract heeft gesloten met CBC, ofwel werd aangeduid als gemachtigd Gebruiker door de Klant. Een overzicht van deze Toegangs- en ondertekeningsmiddelen is te vinden op [www.cbc.be/beveiliging](http://www.cbc.be/beveiliging).

### Toestel

Het mobiele instrument van de Gebruiker benodigd om te werken met een bepaalde app. De vereisten waaraan dat Toestel moet voldoen staan opgesomd in de Technische Vereisten.

De rechtspersoon waarvoor de Klant mag optreden, op de wijze zoals aangegeven in de Volmacht.

### Voorwaarden beveiliging

De voorwaarden die van toepassing zijn op de Beveiliging:

- hetzij de Business Dashboard Overeenkomst – Voorwaarden Beveiliging;
- hetzij bij gebruik van de Isabelkaart, de 'General Terms and Conditions Isabel Products' en de 'Special Terms and Conditions Isabel6' evenals de Certification Practice Statement (CPS) en de toepasselijke Certificate Policies van Isabel, beschikbaar op de internetsite [www.isabel.eu](http://www.isabel.eu). Onder Isabelkaart wordt voor de toepassing van deze Algemene Bepalingen verstaan de een elektronische handtekening gebaseerd op een voorafgaande registratie en de uitreiking van één of meer certificaten door Isabel NV, Keizerinlaan 13-15 te 1000 Brussel, optredend als certificatieautoriteit. Voor het verkrijgen van de Isabelkaart moet de Klant een aparte "Isabel-abonnementsaanvraag" ondertekenen met Isabel NV.

### Verzekeraar

KBC Verzekeringen NV, verzekeringsonderneming in België, met zetel te 3000 Leuven – België, Prof. Roger Van Overstraetenplein 2, RPR Leuven, BTW BE 0403.552.563.

### Comfin Touch

KBC Commercial Finance NV, met maatschappelijke zetel te B-1080 Brussel, Havenlaan 6, met ondernemingsnummer RPR BTW BE 0403.278.488.

### ALGEMENE BEPALINGEN

#### Art. 1 – Diensten en Dashboard functionaliteiten

##### 1.1 Toekennen van de Dienst en de Dashboard functionaliteiten

De Bank en de Verzekeraar beslissen autonoom welke Diensten en Dashboard functionaliteiten zij via het Dashboard aanbieden aan de Klanten.

De Klant(en) dient(dienen) een aanvraag in tot het gebruiken van één of meerdere Diensten door het ondertekenen van het Aanvraagformulier. De aanvraag tot het gebruiken van een Dienst gebeurt door de Beheerder hetzij door de ondertekening van een Applicatiecontract hetzij digitaal. De Bank en de Verzekeraar behouden zich het recht voor elke aanvraag tot het gebruiken van een Dienst te beoordelen en te weigeren zonder deze weigering te moeten motiveren.

Indien de Bank en/of de Verzekeraar akkoord gaat om de respectievelijke door hen aangeboden en door de Klant(en) gevraagde Dienst(en) en de Dashboard functionaliteiten aan de Klant(en) toe te kennen, kan(kunnen) de Klant(en) gebruik maken van deze Dienst(en) en de Dashboard functionaliteiten mits inachtneming van deze Algemene Bepalingen, de Voorwaarden Beveiliging en de toepasselijke Bijzondere Bepalingen.

##### 1.2 Beschikbaarheid en blokkeren van de toegang tot de Dienst en de Dashboard functionaliteiten

De Bank en de Verzekeraar garanderen naar best vermogen de toegang tot en de werking van het Dashboard en de respectievelijk door hen aangeboden Diensten en de Dashboard functionaliteiten.

De Bank en de Verzekeraar behouden zich het recht voor om op ieder moment de Overeenkomst, de Dienst(en) en de Dashboard functionaliteiten te wijzigen door bijvoorbeeld extra Diensten of Dashboard functionaliteiten toe te voegen of te schrappen, of het aantal modules of functionaliteiten binnen een Dienst te wijzigen.

De Bank of de Verzekeraar zullen de Klant op voorhand informeren van deze wijzigingen indien

- i. zij hiertoe wettelijk verplicht zijn of
- ii. dit is overeengekomen in de Bijzondere Bepalingen van een Dienst,
- iii. de wijzigingen een mogelijk negatieve impact hebben voor de Klant(en), zoals bij schrapping van een Dashboard functionaliteit, een Dienst, module of functionaliteit binnen een Dienst.

De kennisgeving van de wijzigingen gebeurt op de wijze bepaald in art. 13.5 van deze Algemene Bepalingen.

Een eenzijdige wijziging of schrapping zal de Klant(en) geen recht geven op schadevergoeding of terugbetaling van eventueel betaalde vergoedingen.

De Bank en/of de Verzekeraar kunnen de toegang tot het Dashboard blokkeren of de toegang beperken tot bepaalde Diensten, om objectief gerechtvaardigde redenen die verband houden met de veiligheid van het Dashboard of de Dienst, zoals maar niet beperkt tot het (vermoedelijk) niet-naleven van de veiligheidsvoorschriften, het vermoeden van niet-toegestaan of bedrieglijk gebruik van de Toegangs- en ondertekeningsmiddelen.

In die gevallen informeert de Bank en/of de Verzekeraar de Klant indien mogelijk vóór de blokkering of de beperking van de toegang of onmiddellijk daarna op de wijze bepaald in art. 13.5. Deze informatieverstrekking is niet vereist wanneer dit objectief gerechtvaardigde veiligheidsoverwegingen zou doorkruisen of verboden is krachtens toepasselijke wetgeving.

De blokkering of de beperking wordt opgeheven zodra de redenen hiervoor niet langer bestaan.

#### 1.3 Afspraken rond het gebruik van de Dienst en de Dashboard functionaliteiten

De Klant(en) verbindt(en) zich ertoe om de Dienst en de Dashboard functionaliteiten te gebruiken als een goede huisvader, voor geoorloofde doeleinden, en in overeenstemming met de Overeenkomst.

De Klant verbindt(en) zich ertoe de Gebruiker(s) in kennis te stellen van alle verplichtingen die hij in het kader van deze Overeenkomst is aangegaan, hun op de hoogte te brengen van de verplichtingen die ze zullen moeten naleven en op de naleving van die verplichtingen toe te zien. De Klant(en) is(zijn) verantwoordelijk voor het correcte gebruik van de Dienst(en) en de Dashboard functionaliteiten en de naleving van de Overeenkomst door de Gebruikers.

#### Art. 2 - Gebruikers

##### 2.1 Aanduiden van de Gebruikers en het toekennen van de Toegangs- en ondertekeningsmiddelen

De Hoofdklant duidt voor de onder Rubriek 4 van het Aanvraagformulier aangeduide Diensten, de Beheerder(s) aan.

De Gebruikers met inbegrip van de Beheerders worden aangeduid in het Applicatiecontract van de Dienst of (afhankelijk van de Dienst) binnen de digitale toepassing zelf.

Het toekennen van specifieke machtigingen aan een Gebruiker binnen een bepaalde Dienst (gebruik van bepaalde modules en functionaliteiten, tekenbevoegdheid enz.) gebeurt in het Applicatiecontract of in de digitale toepassing zelf.

De Klant(en) erkent(erkennen) en aanvaardt(aanvaarden) dat elke Beheerder aangeduid in het Applicatiecontract of binnen de digitale toepassing zelf naast zijn specifieke rol als Beheerder van de Dienst tevens toegang heeft tot het Dashboard en afzonderlijk mag optreden als Beheerder van het gehele Dashboard, en door de Hoofdklant(en) gemachtigd wordt om de rechtshandelingen opgesomd in Rubriek 7 van het Aanvraagformulier te stellen.

De Klant(en) garandeert(garanderen) dat de Gebruikers voldoende ervaren en bekwaam zijn en tevens gemachtigd om de Dienst en/of de Dashboard functionaliteiten te gebruiken.

##### 2.2 Identificatie van de Gebruikers en andere Betrokken Partijen

###### 2.2.1 Identificatie

De Bank en de Verzekeraar zijn overeenkomstig de Belgische wet van 11 januari 1993 tot voorkoming van het gebruik van het financiële stelsel voor het witwassen van geld en de financiering van terrorisme verplicht om zowel de Klant, en zijn Lasthebbers te identificeren en hun identiteit te verifiëren.

De identificatie en identiteitsverificatie van de Klant(en) en zijn (hun) Lasthebbers gebeurt bij het aangaan van de klantrelatie respectievelijk conform de bepalingen in de algemene voorwaarden van de Bank<sup>1</sup> en/of de Verzekeraar.

De identificatie en identiteitsverificatie van de Gebruikers gebeurt per Dienst in het Applicatiecontract of via de digitale toepassing zelf.

Tenzij uitdrukkelijk anders is bepaald in de Bijzondere Bepalingen kunnen de Betrokken Partijen maar gebruik maken van een Dienst en de Dashboard functionaliteiten nadat ze door de Bank of de Verzekeraar werden geïdentificeerd.

<sup>1</sup> Voor CBC Banque SA zijn dit de Algemene Bankvoorwaarden van CBC Banque SA en voor KBC Bank kantoren buiten België zijn dit de algemene bankvoorwaarden van toepassing op de rekeningen aangehouden bij het betrokken KBC Bank kantoor.

### 2.2.2 Medewerking van de Klant

Om te kunnen voldoen aan de wettelijke verplichtingen die aan de Bank en de Verzekeraar worden opgelegd, zal(zullen) de Klant(en) alle medewerking verlenen inzake het verstrekken van de noodzakelijke informatie en documentatie voor identificatie-, verificatie- en autorisatie doeleinden. Daarom verbind(t)(en) de Klant(en) er zich toe dat alle Betrokken Partijen hun medewerking zullen verlenen met het oog op identificatie, identiteitsverificatie en autorisatie.

De Klant(en) zal(zullen) een gebruikerslijst bijhouden en up-to-date houden. Elke wijziging van deze gebruikerslijst moet door de Klant(en) onverwijld aan de Bank en/of de Verzekeraar worden meegedeeld.

De Klant(en) verbind(t)(en) er zich toe dat alle overgemaakte gegevens en documenten volledig, accuraat en correct zijn.

### Art. 3 – Technische Vereisten

De Klant(en) hebben toegang tot de Dienst via het Dashboard zoals aangegeven op het Aanvraagformulier.

De Klant(en) verklaar(t)(en) te beschikken over een computer of Toestel dat beantwoordt aan de meest recente versie van de Technische Vereisten raadpleegbaar op de webpagina vermeld in het Aanvraagformulier.

De Klant(en) verbind(t)(en) zich ertoe deze website op regelmatige wijze te consulteren, om aldus op de hoogte te blijven van alle latere wijzigingen aan de Technische Vereisten, en deze strikt te zullen naleven. Wanneer de Klant(en) niet kan(kunnen) voldoen aan de gewijzigde Technische Vereisten beschik(t)(en) zij over de mogelijkheid om de Overeenkomst onmiddellijk en kosteloos op te zeggen vóór de nieuwe Technische Vereisten van toepassing worden.

### Art. 4 – Geldigheid van verbintenissen die tot stand komen via een Dienst of een Dashboard functionaliteit

De Klant(en) doe(t)(n) uitdrukkelijk afstand van elk recht om de geldigheid van een verbintenis die via een Dienst, een Dashboard functionaliteit en overeenkomstig de Algemene Bepalingen, de Voorwaarden Beveiliging en de Bijzondere Bepalingen tot stand komt, aan te vechten louter op grond van het feit dat deze verbintenis via de genoemde Dienst of Dashboard functionaliteit, en dus via elektronische weg is tot stand gekomen.

### Art. 5 – Inwerkingtreding, duur en beëindiging van de Overeenkomst

#### 5.1 Duur en inwerkingtreding

De Overeenkomst wordt gesloten voor onbepaalde duur en treedt in werking op het ogenblik dat respectievelijk de Bank en/of de Verzekeraar het door de Klant(en) ondertekende Aanvraagformulier hebben ondertekend.

#### 5.2 Beëindiging

##### 5.2.1 Beëindiging van de Overeenkomst en beëindiging van een Dienst

De beëindiging van één of meerdere Diensten door de Bank, de Verzekeraar of door de Klant(en) betekent niet dat de andere Diensten onder de Overeenkomst worden beëindigd.

De beëindiging van de volledige Overeenkomst door de Bank, de Verzekeraar of door de Klant(en) betekent automatisch dat de Applicatiecontracten met betrekking tot alle Diensten wordt beëindigd.

De Bank en de Verzekeraar behouden zich het recht voor onmiddellijk en al dan niet met voorafgaande kennisgeving de volledige Overeenkomst te beëindigen als de Klant(en) gedurende

een onafgebroken periode van 12 maanden het Business Dashboard niet meer heeft (hebben) gebruikt.

##### 5.2.2 Beëindiging met opzegtermijn door de Klant en de Bank/de Verzekeraar

5.2.2.1 Onder voorbehoud van andersluidende Bijzondere Bepalingen kunnen zowel de Klant(en) als de Bank en/of de Verzekeraar De Dienst geheel of gedeeltelijk beëindigen. De Klant(en) aanvaardt (aanvaarden) dat de opzeg van De Dienst door de Bank en/of de Verzekeraar kan worden gericht aan de Beheerder(s) van de Dienst.

De gehele of gedeeltelijke opzeg van een Applicatiecontract voor één Dienst of meerdere Diensten door één of meerdere Klanten kan gebeuren door een Beheerder, rekening houdende met de opzegtermijnen in de Applicatiecontracten.

Onder voorbehoud van andersluidende Bijzondere Bepalingen gebeurt de opzeg schriftelijk op de wijze bepaald in art. 13.5. De opzeg bevat de datum waarop de Overeenkomst of de Dienst eindigt.

Wanneer het Applicatiecontract werd ondertekend door meerdere Klanten heeft de opzeg door één Klant niet de stopzetting van de Dienst voor de andere Klanten (medecontractanten) tot gevolg. Het Applicatiecontract is deelbaar in hoofde van de Klanten.

5.2.2.2 Zowel de Klant(en) als de Bank en/of de Verzekeraar kunnen **de Overeenkomst** geheel of gedeeltelijk beëindigen, mits een opzegtermijn van ten minste één maand. De Klant(en) aanvaardt dat de opzeg van de Overeenkomst door de Bank en/of de Verzekeraar kan worden gericht aan de Beheerder(s).

De volledige opzeg van de Overeenkomst of de gedeeltelijke opzeg van de Overeenkomst voor één of meerdere Klanten kan gebeuren door een Beheerder van het Dashboard.

De opzeg gebeurt schriftelijk op de wijze bepaald in art. 13.5. De opzeg bevat de datum waarop de Overeenkomst of de Dienst eindigt.

Wanneer de Overeenkomst werd ondertekend door meerdere Klanten heeft de opzeg door één Klant niet de opzeg van de Overeenkomst voor de andere Klanten (medecontractanten) tot gevolg. De Overeenkomst is deelbaar in hoofde van de Klanten.

Een opzegging van de Overeenkomst door de Bank, respectievelijk de Verzekeraar, geldt als opzegging door de Verzekeraar, respectievelijk door de Bank.

##### 5.2.3 Onmiddellijke beëindiging door de Bank en/of de Verzekeraar

De Bank en/of de Verzekeraar hebben het recht om de Overeenkomst onmiddellijk, zonder voorafgaande ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst, geheel of gedeeltelijk te beëindigen in de hierna volgende gevallen:

- i. in geval het vertrouwen in één of meerdere de Klanten ernstig is geschaad;
- ii. in geval de Klant(en) of de Gebruiker(s) de beveiligings- en/of identificatieprocedures niet naleven;
- iii. in geval van ernstige wanprestatie door de Klant(en) of de Gebruiker(s);
- iv. in geval van een vaststelling of vermoeden van fraude in hoofde van één of meerdere Klanten;
- v. in geval één of meerdere Klant(en):
  - a) worden ontbonden (anders dan als gevolg van een consolidatie, fusie of overname);
  - b) insolvent word(t)(en) of niet in staat is hun schulden te betalen, of schriftelijk erkennen dat zij algemeen niet langer in staat is hun schulden te voldoen als deze opeisbaar worden;
  - c) failliet worden verklaard;

- d) onderworpen wordt aan een gebeurtenis, die onder de van toepassing zijnde wetten in welk rechtsgebied ook, een gevolg heeft dat analoog is aan de gebeurtenissen vermeld onder (i) tot en met (iii).

### Art. 6 – Aansprakelijkheid en Overmacht

#### 6.1 Aansprakelijkheid van de Bank en/of de Verzekeraar

De Bank en/of de Verzekeraar zullen alle vereiste inspanningen leveren om de Overeenkomst naar best vermogen uit te voeren en dit elk voor de Diensten en de Dashboard functionaliteiten die zij respectievelijk aanbieden. Noch de Bank noch de Verzekeraar garanderen enig resultaat.

Tenzij uitdrukkelijk anders is bepaald heeft de informatie op het Business Dashboard (bijv. koersinformatie) een zuiver informatieve waarde. De informatie wordt naar best vermogen en op regelmatige tijdstippen bijgewerkt. De Bank en/of de Verzekeraar geven echter geen garanties wat betreft de actualiteit, correctheid, volledigheid of geschiktheid voor een bepaald doel van de informatie en/of publicaties.

De Bank en/of de Verzekeraar leveren de Diensten en de Dashboard functionaliteiten zonder expliciete of impliciete garanties inzake de geschiktheid van de Dienst voor een bepaald gebruik of doel.

De Bank en/of de Verzekeraar stellen alles in het werk om de continuïteit van de Diensten en de Dashboard functionaliteiten te verzekeren.

Zij zijn niet aansprakelijk wanneer het Dashboard, bepaalde Diensten, of Dashboard functionaliteiten tijdelijk niet beschikbaar zijn door geplande onderhoudswerkzaamheden, of niet-geplande onderhoudswerkzaamheden die een redelijke duur niet overschrijden of Overmacht. De Bank en/of de Verzekeraar zullen de Klant(en) tijdig op de hoogte brengen van een onbeschikbaarheid ingevolge geplande onderhoudswerkzaamheden en de vermoedelijke duur ervan.

Met uitzondering van wat hierna is bepaald, zullen de Bank en/of de Verzekeraar de Klant(en) vergoeden voor de voorzienbare schade die een onmiddellijk en rechtstreeks gevolg is van een fout of nalatigheid bij de uitvoering van de verbintenissen uit deze Overeenkomst door de Bank en/of de Verzekeraar, hun personeelsleden, aangestelden of lasthebbers. De Bank en de Verzekeraar zullen in geen geval aansprakelijk zijn voor de daden of tekortkomingen van de Klant(en) of derden.

De Banken/of de Verzekeraar zullen in geen geval aansprakelijk zijn ten aanzien van de Klant(en) en de Klant(en) zal(zullen) de Bank en/of de Verzekeraar vergoeden voor elke schade die het gevolg is van of veroorzaakt wordt door:

- i. onvolledigheden of onvolkomenheden in de aanwijzing en identificatie van de Gebruiker(s) zoals voorzien in art. 2;
- ii. problemen in de relatie tussen de Klant(en) en de Gebruiker(s);
- iii. elke fout of nalatigheid in de uitvoering van de Dienst of de Dashboard functionaliteiten, als deze fout of nalatigheid mede veroorzaakt is door de Klant(en);
- iv. de invoering en opvolging van de volmachten, de bekwaamheids- en bevoegdheidsbeperkingen, en de invoering en opvolging van specifieke transactielimieten met betrekking tot de Dienst en de Dashboard functionaliteiten voor zover deze schade voortvloeit uit een gebrekkige of laattijdige informatieverstrekking door de Klant(en).

De verstrekte Informatie heeft een zuiver informatieve waarde. Deze wordt naar best vermogen en op regelmatige tijdstippen bijgewerkt. De Bank en/of de Verzekeraar geven geen garanties wat betreft de actualiteit, de accuratesse, correctheid, volledigheid

of geschiktheid voor een bepaald doel. De aansprakelijkheid van de Bank en/of de Verzekeraar voor enige schade die het gevolg is van de toegang tot, de consultatie of het gebruik van de Informatie kan alleen in het geval van opzet of grove fout van hun zijde worden ingeroepen.

De Banken/of de Verzekeraar zullen in geen geval aansprakelijk zijn ten aanzien van de Klant(en) voor indirecte schade of gevolgschade zoals onder meer winstderving, verlies van goodwill, verlies van omzet of contracten, verlies van zakelijke opportuniteiten, vermindering van vooropgestelde besparingen, reputatieschade, verlies van of schade aan het cliënteel, verlies van of schade aan gegevens.

De Bank en de Verzekeraar zullen alle vereiste inspanningen leveren om (i) in een aangepaste beveiligings- en identificatiemethode, en (ii) in een regelmatige en zo optimaal mogelijke dienstverlening te voorzien, mits de Klant zijn computersysteem en/of Toestel voldoet aan de Technische Vereisten. Ondersteuning bij eventuele (technische) problemen wordt enkel verzekerd wanneer de Klant gebruik maakt van een computersysteem en/of Toestel dat voldoet aan de Technische Vereisten.

De Bank en de Verzekeraar kunnen niet aansprakelijk worden gesteld

- i. wanneer de regelmatige dienstverlening wordt gehinderd door technische fouten of storingen in het netwerk buiten de onmiddellijke controle van de Bank of de Verzekeraar (verantwoordelijkheid van de accessprovider of netwerkbeheerder);
- ii. voor schade die het gevolg is van het slecht functioneren van de Klant zijn computersysteem of de Gebruiker zijn Toestel;
- iii. voor schade die het gevolg is van het niet beantwoorden van de Klant zijn computersysteem of de Gebruiker zijn Toestel aan de Technische Vereisten;
- iv. voor schade die het gevolg is van de niet- of gebrekkige beveiliging van de Klant zijn computer of internetconnectie of de Gebruiker zijn Toestel;
- v. voor schade die het gevolg is van door de Klant aan het Dashboard of de Dienst aangebrachte wijzigingen.

Tenzij uitdrukkelijk anders bepaald in deze Overeenkomst, zal de aansprakelijkheid van de Bank en de Verzekeraar beperkt worden tot een bedrag van 25.000 euro per schadegeval of samenhangende reeks van gebeurtenissen, en dit ongeacht de vorm van de vordering of van de door de Klant(en) geleden schade. Deze aansprakelijkheidsbeperking zal niet van toepassing zijn op schade die de Klant(en) lijdt(lijden) als gevolg van opzettelijke fout of fraude in hoofde van de Bank of de Verzekeraar, hun personeelsleden, aangestelden of lasthebbers.

#### 6.2 Aansprakelijkheid van de Klant(en)

De Klant(en) zijn ten opzichte van de Bank en de Verzekeraar aansprakelijk en zullen de Bank en de Verzekeraar vergoeden voor alle schade die voortvloeit uit het niet nakomen van hun verplichtingen uit de Overeenkomst.

In geval de Klant optreedt voor Verbonden Vennootschappen, is de Klant ten opzichte van de Bank en de Verzekeraar aansprakelijk voor de naleving van deze Overeenkomst door deze Verbonden Vennootschappen.

#### 6.3 Overmacht

In geen geval zal een Partij aansprakelijk zijn voor schade voortvloeiende uit een geval van Overmacht waardoor ze verhinderd of vertraagd wordt in het uitvoeren van haar verbintenissen uit deze Overeenkomst.

Het niet of laattijdig nakomen door een derde (bv. onderaannemer) van zijn contractuele verbintenissen ten aanzien van één van de Partijen wordt niet beschouwd als Overmacht, tenzij deze onderaannemer zich effectief op Overmacht kan beroepen.

Als een Partij zijn verplichtingen uit deze Overeenkomst niet kan uitvoeren als gevolg van Overmacht, dan zullen de desbetreffende verplichtingen opgeschort worden voor de duur en omvang van de Overmacht. De desbetreffende Partij zal zo spoedig mogelijk na het begin van de Overmacht de wederpartij schriftelijk in kennis stellen van de aard van de Overmacht, van de begindatum, en van de implicaties op de verdere uitvoering van deze Overeenkomst. Zo spoedig mogelijk na de beëindiging van de Overmacht zal hij de wederpartij hiervan schriftelijk in kennis stellen en zijn verplichtingen voortvloeiende uit deze Overeenkomst hervatten.

Bij Overmacht die langer dan drie (3) maanden duurt of naar alle waarschijnlijkheid meer dan drie (3) maanden zal duren, is de Partij tegen wie de Overmacht wordt ingeroepen, gerechtigd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen per aangetekend schrijven.

### Art. 7 – Wijzigingen

#### 7.1 Wijziging van de Voorwaarden

De Bank en de Verzekeraar behouden zich het recht voor om deze Algemene Bepalingen, de Bijzondere Bepalingen en de Voorwaarden Beveiliging te wijzigen.

Tenzij uitdrukkelijk anders is bepaald in de Bijzondere Bepalingen, wordt iedere wijziging ten minste één maand vóór de datum van de beoogde inwerkingtreding aan de Klant meegedeeld met een bericht in het Communicatie centrum, de digitale toepassing zelf (afhankelijk van de Dienst), op papier, via e-mail of op enige andere gepaste wijze.

Wanneer de Klant niet akkoord gaat met de voorgestelde wijzigingen, beschikt hij over de mogelijkheid om de Overeenkomst onmiddellijk en kosteloos op te zeggen vóór de datum van de beoogde inwerkingtreding. Wijzigingen worden voor de Klant bindend wanneer hij de Overeenkomst niet heeft opgezegd vóór de datum van de beoogde inwerkingtreding of door het verdere gebruik van de Dienst.

Noch een wijziging van de Voorwaarden, noch een beëindiging van de Overeenkomst door de Klant als gevolg van een wijziging, geven aanleiding tot teruggave van eventueel betaalde vergoedingen en/of schadeloosstelling.

#### 7.2 Toevoeging van nieuwe Diensten en Dashboard functionaliteiten

Wanneer er **nieuwe Diensten** aan het Dashboard worden toegevoegd, kan(kunnen) de Klant(en), na via een bericht in het Communicatie centrum of op een andere gepaste wijze geïnformeerd te zijn van de voornaamste kenmerken, voorwaarden, en prijs van deze nieuwe Diensten, deze Diensten afnemen:

- hetzij door de ondertekening van een nieuw Aanvraagformulier of Wijzigingsformulier;
- hetzij via een Applicatiecontract voor de Dienst;
- hetzij via de digitale toepassing van het Dashboard.

Wanneer er **nieuwe Dashboard functionaliteiten** worden toegevoegd, kan(kunnen) de Klant(en), na via een bericht in het Communicatie centrum of op een andere gepaste wijze geïnformeerd te zijn van de voornaamste kenmerken, voorwaarden, en prijs van deze nieuwe Dashboard functionaliteiten, hiervan gebruik maken.

### Art. 8 – Beveiliging - Toegangsmiddelen

De Gebruikers moeten alle redelijke maatregelen nemen om de veiligheid van de Toegangs- en ondertekeningsmiddelen te waarborgen zoals verder omschreven in de Bijzondere Bepalingen en in de Voorwaarden Beveiliging. Tenzij uitdrukkelijk anders is bepaald in de Bijzondere Bepalingen, zijn de Toegangs- en ondertekeningsmiddelen strikt persoonlijk en mogen door de Gebruikers niet aan derden worden doorgegeven of meegedeeld, noch mogen zij op enig ander document in een herkenbare vorm worden genoteerd.

De Klant houdt toezicht op het correcte gebruik van de Toegangs- en ondertekeningsmiddelen door de Gebruikers en aanvaardt de volledige aansprakelijkheid voor het gebruik dat de Gebruikers ervan maken.

De Klant en/of zijn Gebruikers dienen de Bank en/of de Verzekeraar onverwijld in kennis te stellen van het verlies, de diefstal, vervalsing of enig ander misbruik van de hen toegewezen Toegangs- en ondertekeningsmiddelen en/of het verlies of de diefstal van hun Toestel op de wijze bepaald in de Bijzondere Bepalingen en de Voorwaarden Beveiliging. Tot op het ogenblik dat de Bank en/of de Verzekeraar de Dienst of de Dashboard functionaliteit heeft geblokkeerd of daartoe redelijkerwijs de mogelijkheid heeft gehad, is de Klant volledig en onvoorwaardelijk aansprakelijk voor elk onwettig en ongeoorloofd gebruik van de Dienst of de Dashboard functionaliteit en voor de schadelijke of nadelige gevolgen die daar rechtstreeks of onrechtstreeks uit kunnen voortvloeien.

### Art. 9 – Intellectuele eigendomsrechten

Alle Intellectuele Eigendomsrechten met betrekking tot het Dashboard, de Diensten, de software, de gebruikershandleiding, de documentatie, en alle componenten die er deel van uitmaken, met inbegrip van, maar niet beperkt tot de apps, data, teksten, logo's, merken, handelsnamen die in de Diensten voorkomen, komen toe aan respectievelijk de Bank, de Verzekeraar, of hun derde licentiegevers.

De Klant en de Gebruikers(s) krijgen een persoonlijk, niet-exclusief en niet-overdraagbaar gebruiksrecht voor de duur van het Applicatiecontract. De Klant en de Gebruikers onthouden zich van elke inbreuk op genoemde Intellectuele Eigendomsrechten en verbinden zich ertoe de Diensten en Dashboard functionaliteiten enkel te gebruiken zoals in deze Overeenkomst en haar bijlagen is bepaald.

Het is de Klant en de Gebruiker(s) verboden:

- Het Dashboard en de Diensten hetzij rechtstreeks hetzij onrechtstreeks, gratis of tegen vergoeding, geheel of gedeeltelijk ter beschikking te stellen van derden;
- Het Dashboard en de Diensten, de gebruikershandleiding te kopiëren, te vertalen, te bewerken, te compileren of anderszins te veranderen zonder voorafgaande toestemming van respectievelijk de Bank en de Verzekeraar;
- de vermeldingen op het Dashboard of de Diensten en de gebruikershandleiding in verband met het auteursrecht © van respectievelijk de Bank of de Verzekeraar te verwijderen.

### Art. 10 – Bankgeheim, verwerking van persoonsgegevens en cookies

#### 10.1 Discretieplicht

De discretieplicht beschermt de gegevens van Klanten. Overeenkomstig de algemeen geldende gebruiken delen de Bank en/of de Verzekeraar aan derden (onder meer de overheid) geen gegevens mee over hun Klanten, behalve met hun instemming, wanneer zij daartoe wettelijk verplicht zijn, ter beoordeling van het sluiten van een overeenkomst, in de uitvoering van een overeenkomst met hen of indien daarvoor een wettig belang bestaat.

De Klanten aanvaarden dat de Bank en/of de Verzekeraar de gegevens van met hen verbonden rechtspersonen ook verwerkt.

De Bank en/of de Verzekeraar kunnen de gegevens over Klanten delen met alle andere vennootschappen van de KBC-groep zoals hieronder beschreven in art. 10.2.3.

Bijkomend kunnen de Banken/of de Verzekeraar de gegevens van Klanten, waaronder de informatie in verband met of voortvloeiend uit de kredietrelatie (zoals hun kredietexposure en de eigen kredietwaardigheidsbeoordeling (interne rating)) verwerken en ter beschikking stellen van de verschillende departementen binnen respectievelijk de Bank en/of de Verzekeraar en van alle entiteiten van de KBC-groep voor de volgende doeleinden:

- i. de beoordeling van die gegevens, waaronder de kredietexposure op de kredietnemers en de kredietwaardigheid van de kredietnemers, de waarborgverstrekkers en de groep waartoe die behoren, zodat weloverwogen investeringsbeslissingen in de kredietnemers, de waarborgverstrekkers en andere vennootschappen van de groep waartoe die behoren, kunnen worden genomen;
- ii. naar aanleiding van de openbare uitgifte of private plaatsing van financiële instrumenten door de kredietnemer, de waarborgverstrekker en/of een andere vennootschap van de groep waartoe die behoren waarbij de bank en/of die entiteiten van de KBC-groep optreden als arranger, (joint) lead manager of co-manager. Die 'interne rating' kan mee de productscore bepalen van dergelijke financiële instrumenten.

#### 10.2 Verwerking van persoonsgegevens

De privacywetgeving beoogt de bescherming van persoonsgegevens. Dit zijn gegevens van geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke personen.

##### 10.2.1 Algemeen

Voor de algemene principes van de verwerking van persoonsgegevens toegepast door de Bank en de Verzekeraar, wordt verwezen naar:

- i. wat de Bank betreft de geldende algemene voorwaarden en/of de privacyverklaring van de Bank (voor CBC Banque SA: art. 1.14 Algemene Bankvoorwaarden - versie 27 februari 2015 en de Algemene Privacyverklaring ([www.cbc.be/privacy](http://www.cbc.be/privacy)) en
- ii. wat de Verzekeraar betreft de verzekeringspolissen, hun bijzondere en algemene voorwaarden, zoals ter kennis gebracht aan en uitdrukkelijk aanvaard door de Klant bij het sluiten van de desbetreffende verzekeringen, en de algemene privacyverklaring van KBC Verzekeringen NV.

Hier worden een aantal toepasselijke verwerkingsprincipes herhaald voor de verwerking van de persoonsgegevens van de contactpersonen van de Klant, de Gebruikers of Lasthebbers:

- De Bank en/of de Verzekeraar verwerken de persoonsgegevens die zij bij de Klant, Gebruiker of Lasthebber zelf of bij een derde rechtmatig verzamelde, in het kader van het administratief en boekhoudkundig

beheer van alle diensten waarop de Klant een beroep doet.

- De Bank en/of de Verzekeraar kunnen de persoonsgegevens ook verwerken voor de meest ruime commerciële doeleinden, waaronder direct marketing, en dit voor de promotie van zowel hun bancaire diensten als verzekeringsdiensten, het beheer van hun public relations met de Klant en het relatiebankieren.
- De Bank en/of de Verzekeraar kunnen de persoonsgegevens verwerken voor de naleving van wettelijke verplichtingen, het opmaken van statistieken en voor de controle van de verrichtingen en het al dan niet op groepsniveau gecoördineerd beheer van alle soorten risico's, geschillen, veiligheid en fraudebestrijding, inclusief witwasbestrijding.
- De Bank en/of de Verzekeraar kunnen de persoonsgegevens verwerken die rechtmatig werden verworven bij een andere entiteit van de KBC-groep.
- De Bank en/of de Verzekeraar kunnen de persoonsgegevens waarvoor een wettelijke publicatieplicht bestaat, verwerken en meedelen aan belanghebbende derden. Dit geldt o.a. voor de benoeming van bestuurders, het protest van wissels, een faillissement, en dergelijke.

De Klant(en) verklaar(t)(en) dat hij als verantwoordelijke voor de verwerking (inclusief voor het doorgeven van de persoonsgegevens), de vereiste informatie heeft verstrekt aan en de benodigde toestemmingen heeft verkregen van de natuurlijke personen van wie de Klant(en) persoonsgegevens meedeelt (meedelen) aan de Bank en/of de Verzekeraar (bv. Gebruikers, vertegenwoordigers, contactpersonen, uiteindelijk begunstigen, ...) in overeenstemming met de privacywetgeving. De Klant(en) verbind(t)(en) zich er toe om de Bank en/of de Verzekeraar te vrijwaren voor alle aanspraken op dat vlak.

##### 10.2.2 De Business Dashboard Overeenkomst

Specifiek voor het gebruik van de Business Dashboard Overeenkomst zullen de Bank en de Verzekeraar de persoonsgegevens van de contactpersonen van de Klant(en), de Gebruikers en de Lasthebbers die naar aanleiding van het sluiten en uitvoeren van deze Overeenkomst door middel van het Aanvraagformulier, het gebruik van de Dienst(en), de Dashboard functionaliteiten of anderszins worden verkregen, ook voor de volgende doeleinden verwerken:

- de uitvoering van deze Overeenkomst;
- de handhaving van de Beveiliging van het dashboard en de Dienst en de doorgegeven informatie;
- de administratie en het beheer van de relatie met de Klant(en);
- de commercialisering van andere producten van de Bank en/of de Verzekeraar. De persoonsgegevens van de Gebruiker worden in principe enkel gebruikt voor doeleinden van direct marketing voor particuliere producten als de betrokken Gebruiker hiermee uitdrukkelijk heeft ingestemd. Die toestemming kan op elk ogenblik worden ingetrokken;
- misdaad- en fraudebestrijding (bv. door logging).

##### 10.2.3 Uitwisseling van gegevens

Tenzij er een wettelijk beletsel is, kunnen de Bank en/of de Verzekeraar de gegevens van de Klant(en) en de persoonsgegevens (i) doorsturen naar een andere entiteit van de KBC-groep binnen of buiten Europa<sup>2</sup> of (ii) verwerken als ze legitiem verzameld werden bij een andere entiteit van de KBC-groep binnen of buiten Europa<sup>3</sup>. Dit geldt zowel voor bijkantoren van de Bank als voor andere entiteiten van de KBC-groep.

<sup>2</sup> Voor KBC France: enkel binnen Europa; Voor KBC Germany: enkel na akkoord van de Klant

<sup>3</sup> Voor KBC France: niet van toepassing; Voor KBC Germany: enkel na akkoord van de Klant

De uitwisseling binnen de KBC-groep kan gebeuren met het oog op

- een efficiënte ondersteuning van Klanten waarbij elke entiteit van de KBC-groep dankzij de uitwisseling een uniform en volledig overzicht verkrijgt van de klantenrelatie en commerciële boodschappen en berichten over de financiële diensten en producten van de KBC-groep kan bezorgen,
- naleving van wettelijke vereisten, beoordeling voor het sluiten van een contract of uitvoering van een overeenkomst,
- de volgende legitieme doeleinden van de Bank en de Verzekeraar als deel van de KBC-groep:
  - bestuur, (risico)beheer en controle van de organisatie en de KBC-groep door het management of beheers- en controlefuncties (op groepsniveau), in het bijzonder veiligheid en fraudebestrijding (inclusief witwasbestrijding),
  - gecentraliseerd, gecoördineerd en efficiënt beheer van Klanten en van groepen van Klanten wereldwijd (op groepsniveau) of ondersteuning daarvan,
  - het uitwerken van studies, (risico-, marketing- en andere) modellen en statistieken,
  - de vaststelling, de uitoefening, de verdediging en de vrijwaring van de rechten van de Bank en de Verzekeraar of de personen die hen eventueel vertegenwoordigen, bijvoorbeeld bij geschillen.

De vennootschappen en bijkantoren die tot de KBC-groep behoren nemen wereldwijd gepaste maatregelen om de gegevens te beschermen.

De Bank en de Verzekeraar mogen de desbetreffende gegevens ook doorgeven aan derde entiteiten die binnen of buiten de Europese Unie gevestigd zijn, voor verwerking van de gegevens in hun opdracht (bv. Isabel).

De Bank en de Verzekeraar kunnen niet aansprakelijk worden gesteld wanneer partijen waaraan zij gegevens doorgeven, in naleving van verplichtingen die hen in het buitenland worden opgelegd, gegevens van Klanten en persoonsgegevens doorgeven aan plaatselijke autoriteiten.

### 10.2.4 Rechten

Iedere betrokkene natuurlijke persoon - vertegenwoordiger, Gebruiker of Lasthebber – heeft, in overeenstemming met de voorwaarden uit de privacywetgeving, inzagericht in de persoonsgegevens die over hem worden verwerkt. De betrokkene natuurlijke persoon kan schriftelijk verzoeken om verbetering van onjuiste gegevens of verwijdering van gegevens die niet bewaard mogen worden. Tot slot heeft de betrokkene natuurlijke persoon de mogelijkheid om zich te verzetten tegen het gebruik van zijn persoonsgegevens voor direct marketing doeleinden.

#### Voor CBC Banque SA:

Natuurlijke personen kunnen hun recht op toegang, verbetering, verwijdering of verzet voor direct marketing uitoefenen in elk CBC-bankkantoor.

#### Voor KBC Verzekeringen NV:

Natuurlijke personen kunnen hun recht op toegang, verbetering, verwijdering of verzet voor direct marketing uitoefenen bij elk KBC-verzekeringsagentschap.

### 10.2.5 Opname telefoongesprekken

De Bank en de Verzekeraar mogen de telefoongesprekken met de Klant(en) of hun vertegenwoordigers mee beluisteren of opnemen met het oog op de opleiding en coaching van de medewerkers, de verbetering van de kwaliteit, beveiliging en de processen en de bewijsvoering van opdrachten en instructies van de Klant(en). De Bank en de Verzekeraar kunnen deze opnames bewaren gedurende de termijn waarbinnen problemen van bewijsvoering met betrekking tot die opdrachten zich kunnen voordoen.

### 10.3 Cookies en co.

Het Dashboard en de achterliggende Diensten maken gebruik van cookies en gelijkaardige technieken (hierna samen "cookies" genoemd) om de gebruikservaring van de Gebruikers te verbeteren. Een voorbeeld van zo'n techniek is een Software Development Kits (SDK's).

Cookies zijn kleine bestanden in tekstformaat die op het instrument van de contractant geïnstalleerd worden wanneer die gebruikmaakt van het Dashboard of de achterliggende Diensten. Bepaalde cookies zijn noodzakelijk voor de werking van het Dashboard of de achterliggende Diensten of voor een vlotte communicatie tussen het instrument van de Klant en/of de Gebruiker en het Dashboard of de achterliggende Diensten. Andere cookies worden gebruikt om de gebruikservaring van de Gebruikers te verbeteren en/of om de werking van het Dashboard of de achterliggende Diensten te optimaliseren. De cookies registreren onder meer de webpagina's die de Gebruikers hebben bezocht, ze houden (een deel van) de inloggegevens en de taalvoorkeur van de Gebruikers bij, ze zorgen ervoor dat de inhoud van het Dashboard of de achterliggende Diensten beter aangepast is aan de behoeften van de Klant en/of de Gebruikers enz.

De Klant(en) en de Gebruikers verklaren zich akkoord met het gebruik van cookies en gelijkaardige technieken. De Klant(en) en de Gebruikers vinden hierover meer informatie:

- wat de Bank betreft in de algemene privacyverklaring van CBC Banque SA ([www.cbc.be/privacy](http://www.cbc.be/privacy));
- wat de Verzekeraar betreft in de algemene privacyverklaring van KBC Verzekeringen NV ([www.kbc.be/privacy](http://www.kbc.be/privacy)).

## Art. 11 – Vergoedingen

Tenzij uitdrukkelijk anders is bepaald in deze Overeenkomst, zijn de Klanten aan de Bank en/of de Verzekeraar geen vergoeding verschuldigd voor het gebruik van de Dienst of een Dashboard functionaliteit.

De Bank en/of de Verzekeraar behouden zich het recht voor om op ieder moment een vergoeding te vragen, en om de tarieven gedurende de looptijd van de Overeenkomst te wijzigen.

Elke aanrekening van een vergoeding of wijziging van de tarieven wordt vooraf aan de Klant meegedeeld. In de Bijzondere Bepalingen kan een termijn worden opgenomen waarbinnen deze kennisgeving moet gebeuren. Indien de Klant niet akkoord gaat met de aangerekende vergoeding, kan hij de Overeenkomst opzeggen overeenkomstig art. 5 van deze Algemene Bepalingen.

Ingeval er een vergoeding wordt gevraagd, gelden de volgende regels:

- alle tarieven zijn exclusief BTW;
- alle facturen zijn betaalbaar 30 dagen na factuurdatum (vervaldag);
- bij een geschil over een factuurbedrag moet de Klant het niet-betwiste gedeelte van het factuurbedrag betalen vóór de vervaldag;
- bij gebreke van tijdige betaling is (zijn) de Klant(en) zonder ingebrekestelling op het openstaande bedrag een nalatigheidsintrest verschuldigd gelijk aan de wettelijke rentevoet zoals bepaald in de Wet van 2 augustus 2002 betreffende de bestrijding van betalingsachterstand bij handelstransacties.

## Art. 12 – Helpdesk

Voor problemen met de toegang tot en de werking van het Dashboard en het gebruik van de Diensten kunnen de Klant(en) en de Gebruikers terecht bij de helpdesk. De contactgegevens van de helpdesk kan men terugvinden op de website zoals aangegeven in het Aanvraagformulier.



### Art. 13 – Slotbepalingen

#### 13.1 Bewijsovereenkomst

##### 13.1.1 Ondertekenen Opdrachten

Tenzij uitdrukkelijk anders is bepaald in de Bijzondere Bepalingen, worden alle Opdrachten geïnitieerd binnen een Dienst of Dashboard functionaliteit moeten door de hiertoe gemachtigde Gebruikers worden ondertekend met hun Toegangs- en ondertekeningsmiddelen, of afhankelijk van de Dienst of Dashboard functionaliteit worden bevestigd met een OK-knop. De wettelijke vertegenwoordigers kunnen bepaalde Opdrachten en documenten ondertekenen op de wijze en binnen de perken bepaald in art. 13.2 van deze Algemene Bepalingen.

De Klanten erkennen dat de Toegangs- en ondertekeningsmiddelen een elektronische handtekening vormen die voldoet aan de wettelijke vereisten inzake toerekenbaarheid en integriteit van de inhoud van de Opdracht.

Onverminderd andersluidende bepalingen in deze Overeenkomst, erkennen de Klanten de rechtsgeldigheid van alle via een Dienst of Dashboard functionaliteit geïnitieerde en door de Bank en/of de Verzekeraar uitgevoerde Opdracht ondertekend met de Toegangs- en ondertekeningsmiddelen van de hiertoe gemachtigde Gebruiker, of bevestigd met een OK-knop (indien van toepassing). Deze vormen een geldig en voldoende bewijs van het akkoord van de Klant(en) met het bestaan en de inhoud van de Opdracht.

##### 13.1.2 Elektronische berichten

De Partijen komen overeen dat de communicatie die tussen hen via elektronische berichten (bv. e-mail, fax, Communicatie centrum) plaatsvindt eenzelfde geldigheid en bewijskracht heeft als originele schriftelijke berichtgeving die manueel is ondertekend.

De Partijen komen hierbij uitdrukkelijk overeen dat de elektronische berichten en de afdruk ervan op papieren dragers als bewijsmiddel toelaatbaar zijn voor de rechtbank en het bewijs vormen van de daarin vervatte feiten en rechtshandelingen.

De Klant doet uitdrukkelijk afstand van elk recht om de geldigheid of het bewijs van de op basis van een elektronisch bericht aangegane verbintenissen aan te vechten louter op grond van het feit dat deze elektronisch tot stand zijn gekomen.

De Bank en de Verzekeraar mogen er redelijkerwijze van uitgaan dat het elektronisch bericht afkomstig is van de Klant (bijvoorbeeld op basis van het faxnummer of e-mailadres) en het door de Bank en/of de Verzekeraar ontvangen bericht geldt als bewijs van ontvangst door de Bank en/of de Verzekeraar en als bewijs van de datum en van de inhoud.

De Bank en de Verzekeraar aanvaarden geen aansprakelijkheid voor de gevolgen voortvloeiende uit verlies, vertraging of fouten ontstaan tijdens de transmissie van het bericht, behoudens bewezen opzet van haar kant.

De Klant draagt de volledige aansprakelijkheid voor de risico's verbonden aan zijn eigen apparatuur en meer bepaald voor de risico's van onbevoegde toegang, wijziging, vernietiging of verlies van het bericht en dit tijdens de transmissie. De schade die daaruit voortvloeit is uitsluitend voor rekening van de Klant.

#### 13.2 Elektronisch ondertekenen door wettelijke vertegenwoordigers

De Klant(en) erkent (erkennen) dat elke wettelijke vertegenwoordiger bepaalde Opdrachten en documenten kan ondertekenen:

- hetzij door gebruik te maken van de Dashboard functionaliteit "Digitaal tekenen" en van de hem toegekende Toegangs- en ondertekenings-middelen overeenkomstig de bepalingen van deze Overeenkomst;

- hetzij, onder bepaalde voorwaarden, door gebruik te maken van de tekenmogelijkheid voorzien in zijn persoonlijk kanaal voor online of mobiel bankieren en van de hem daar toegekende Toegangs- en ondertekeningsmiddelen overeenkomstig de bepalingen van het toepasselijke reglement.

De Klant(en) erkent (erkennen):

- dat de Toegangs- en ondertekeningsmiddelen die aan de wettelijke vertegenwoordiger(s) zijn toegekend in het kader van zijn (hun) persoonlijk kanaal voor online of mobiel bankieren een elektronische handtekening vormen die voldoet aan de wettelijke vereisten inzake toerekenbaarheid en integriteit van de inhoud van het contract;
- de rechtsgeldigheid van alle via deze Toegangs- en ondertekeningsmiddelen ondertekende Opdrachten. Deze vormen een geldig en voldoende bewijs van het akkoord van de Klant(en) met het bestaan en de inhoud van de Opdracht.

De Klant(en) erkent (erkennen) dat, wanneer (een) wettelijke vertegenwoordiger(s) een Opdracht of document teken(t)en in zijn (hun) persoonlijk kanaal voor online of mobiel bankieren, een kopie van de getekende Opdracht of document enkel zal verstuurd worden naar de inbox van de betrokken wettelijke vertegenwoordiger(s).

#### 13.3 Toepasselijk recht

De Overeenkomst is onderworpen aan het Belgisch recht.

#### 13.4 Geschillen

In geval van een betwisting over deze Overeenkomst zullen de Partijen eerst proberen deze op minnelijke wijze te regelen. Indien een minnelijke regeling niet mogelijk is, zullen de Partijen hun geschil voorleggen aan de rechtbanken van Brussel.

#### 13.5 Kennisgeving

Tenzij uitdrukkelijk anders is bepaald in de Bijzondere Bepalingen, kan alle kennisgeving, met inbegrip van maar niet beperkt tot, mededelingen door de Bank en/of de Verzekeraar van wijzigingen aan de Overeenkomst, elektronisch worden verstuurd.

Partijen erkennen dat wanneer een kennisgeving schriftelijk dient te gebeuren ook een kennisgeving per telefax, elektronische post of enig ander telecommunicatiemiddel, zoals het gebruik van het Communicatie centrum, dat resulteert in een schriftelijk stuk aan de zijde van de geadresseerde, als een schriftelijke kennisgeving wordt beschouwd.

De kennisgeving gaat in bij ontvangst ervan in de hierboven genoemde vormen.

Partijen kunnen de rechtsgeldigheid van de kennisgeving niet betwisten louter op basis van het feit dat zij elektronisch is gebeurd.

Kennisgevingen op papier aan de Bank en/of de Verzekeraar en aan de Klant zullen gebeuren aan het in het Aanvraagformulier vermelde adres.

Partijen behouden zich het recht voor om hun adres voor kennisgevingen te wijzigen. Deze wijziging moet vóór de inwerkingtreding aan de andere Partij worden meegedeeld.

#### 13.6 Overdracht van rechten

De Overeenkomst is gesloten intuitu personae in hoofde van de Klant. De Klant kan zijn rechten en plichten uit de Overeenkomst niet overdragen aan derden, tenzij na voorafgaande schriftelijke toestemming van de Bank en/of de Verzekeraar.

# Business Dashboard Overeenkomst

## Algemene Bepalingen



De Bank en de Verzekeraar behoudt zich het recht voor om hun rechten en plichten uit de Overeenkomst, over te dragen aan een andere onderneming van de KBC-groep.

### 13.7 Communicatie centrum

#### 13.7.1 Kennisgevingen, informatie en publicitaire berichten

Tenzij uitdrukkelijk anders bepaald in de Bijzondere Bepalingen kan elke Klant kennisgevingen, informatie en publicitaire berichten, al dan niet met bijlagen, uitgaand van de Bank en/of de Verzekeraar specifiek voor die Klant ontvangen via het Communicatie centrum.

De Klant aanvaardt op deze wijze kennisgevingen, informatie en publicitaire berichten te ontvangen en verbindt zich ertoe om regelmatig en minstens om de veertien dagen de niet-commerciële berichten te consulteren.

#### 13.7.2 Berichten Klant

De Klant(en) kan(kunnen) zelf berichten, al dan niet met bijlagen, versturen via de beveiligde omgeving van het Communicatie centrum naar zijn contactpersoon bij de Bank of de Verzekeraar. De Klant erkent dat deze berichten niet ondertekend worden door middel van een elektronische handtekening. De Klant verbindt zich er bijgevolg toe om via het Communicatie centrum geen Odrachten te geven.

Wanneer de Klant(en) een bericht verstuurt(versturen) naar een contactpersoon bij de Bank of de Verzekeraar, kan dit bericht door meerdere medewerkers gelezen worden. Dit teneinde ervoor te zorgen dat ieder bericht beantwoord kan worden, ook ingeval van afwezigheid van de contactpersoon.

#### 13.7.3 Documenten Klanten

Als de Klant(en) kiest (kiezen) voor een digitale communicatievoorkeur, dan zal (zullen) hij (zij) zijn (hun) documenten kunnen raadplegen via het Communicatie centrum. De documenten zijn opgeslagen in Doccle

#### 13.7.4 Bewaring

De berichten in het Communicatie centrum van de Klant(en) worden gedurende één jaar bewaard, de documenten gedurende zeven jaar. Indien de Klant(en) wensen om deze langer te bewaren, zullen zij dit zelf moeten doen op een eigen duurzame drager.